

**ZARZĄDZENIE NR BBM.0050.174.2016**  
**BURMISTRZA MIASTA SULEJÓWEK**  
z dnia 14 listopada 2016 r.

w sprawie powołania Komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości ~~do~~/ powyżej 30.000,00 euro <sup>1/</sup>, pod nazwą:

**Dowóz uczniów do szkół:**

**Zadanie Nr 1** – dowóz uczniów niepełnosprawnych (w tym na wózkach inwalidzkich) zamieszkałych na terenie Miasta Sulejówek do szkół i ośrodków specjalnych oraz integracyjnych w miejscowościach: Sulejówek, Warszawa, Warszawa Międzyzlesie, Ignaców i powrót do domu wraz z zapewnieniem opieki w czasie dowozu.

**Zadanie Nr 2** – dowóz uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Sulejówek w obwodzie Zespołu Szkół Nr 1, ul. Idzikowskiego 2a w znacznym od niej oddaleniu, powyżej 3-4 km, oraz przewóz z powrotem do miejsca zamieszkania (ok. 30 uczniów, ok. 20 km dziennie)

**Zadanie Nr 3** – dowóz ucznia niepełnosprawnego na ul. Elektoralną 12/14 w Warszawie do Zespołu Szkół Specjalnych Nr 63 i powrót do domu wraz z zapewnieniem opieki w czasie dowozu.

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn.zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję przetargową w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na *Dowóz uczniów do szkół*:

*Zadanie Nr 1 – dowóz uczniów niepełnosprawnych (w tym na wózkach inwalidzkich) zamieszkałych na terenie Miasta Sulejówek do szkół i ośrodków specjalnych oraz integracyjnych w miejscowościach: Sulejówek, Warszawa, Warszawa Międzyzlesie, Ignaców i powrót do domu wraz z zapewnieniem opieki w czasie dowozu.*

*Zadanie Nr 2 – dowóz uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Sulejówek w obwodzie Zespołu Szkół Nr 1, ul. Idzikowskiego 2a w znacznym od niej oddaleniu, powyżej 3-4 km, oraz przewóz z powrotem do miejsca zamieszkania (ok. 30 uczniów, ok. 20 km dziennie)*

*Zadanie Nr 3 – dowóz ucznia niepełnosprawnego na ul. Elektoralną 12/14 w Warszawie do Zespołu Szkół Specjalnych Nr 63 i powrót do domu wraz z zapewnieniem opieki w czasie dowozu.*

w składzie:

1. Barbara Retka - Przewodniczący Komisji
2. Hanna Stefaniuk - Członek Komisji
3. Paweł Owsianko - Członek Komisji
4. Anna Siporska - Sekretarz Komisji

§ 2. Do zadań Komisji należy:

- 1) publiczne otwarcie ofert i wypełnienie odpowiednich załączników do protokołu z postępowania,
- 2) sporządzenie dokumentacji z postępowania i przedłożenie jej do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta,
- 3) przygotowanie propozycji wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania,
- 4) przygotowanie propozycji pism oraz innych czynności dotyczących postępowania przetargowego.

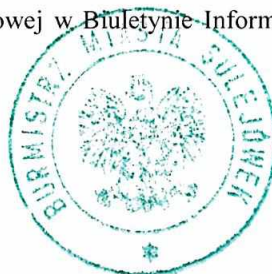
§ 3. Komisja przetargowa pracuje w oparciu o Regulamin pracy Komisji przetargowej, stanowiącej Załącznik Nr 6 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Sulejówek, przyjętego zarządzeniem Nr BBM.0050.177.2013 Burmistrza Miasta Sulejówek z dnia 31.12.2013 r.

§ 4. 1. Komisja przetargowa rozpoczyna pracę z dniem powołania.

2. Komisja przetargowa zakończy pracę z chwilą podpisania umowy z wykonawcą wybranym w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub z chwilą unieważnienia postępowania.

§ 5. 1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Sulejówek.

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.



**BURMISTRZ**  
*Arkadiusz Słtwa*

1/ - kwoty określone w art. 4 pkt. 8) ustawy oraz zgodnie z aktualnym rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, niepotrzebne skreślić.