

WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM/NAGRODY/WYRÓŻNIENIA*
ZA WYSOKIE OSIĄGNIĘCIA W KRAJOWYM LUB
MIĘDZYNARODOWYM WSPÓLZAWODNICTWIE SPORTOWYM

I. Informacje o wnioskodawcy:

1. Wnioskodawca:
2. Adres Wnioskodawcy:.....
3. Nr tel. kontaktowego:
4. Status prawny Wnioskodawcy:.....

II. Informacje o osobie/drużynie, której ma być przyznane stypendium/nagroda/wyróżnienie*:

1. Nazwisko i imię/imiona:.....
2. Data i miejsce urodzenia:.....
3. Imię ojca imię matki
4. Adres zamieszkania (pobyt stały):.....
ulica, nr domu, kod pocztowy, miejscowość,
.....
5. PESEL:
6. Szkoła/ miejsce pracy (podać adres i tel.):.....
7. NIP.....
8. Urząd Skarbowy, adres
-
9. Przyznane stypendium/nagrodę proszę przekazać na podany rachunek bankowy nr :
.....
- 10.Dyscyplina sportowa.....
11. Klub sportowy (adres, nazwa, tel.)
12. Nr telefonu kontaktowego

3. Kserokopie aktualnej legitymacji szkolnej lub studenckiej.
4. Uprawnienie do emerytury, renty, - kserokopia zaświadczenia

OŚWIADCZENIA KANDYDATA

Niniejszym oświadczam, że :

- 1) wyrażam zgodę na otrzymywanie stypendium/nagrody/wyróżnienia* ,
- 2) zapoznałem się z Uchwałą Rady Miasta Sulejówek nr XXVI/227/2016 z dnia 1 września 2016 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania i pozbawiania stypendiów, nagród i wyróżnień dla osób fizycznych za wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym i wyrażam zgodę aby Rada Sportu Miasta Sulejówek i Burmistrz Miasta Sulejówek przetwarzali dane osobowe zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. Nr 101, poz. 922 z późn. zm.) w celach niezbędnych do rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium, nagrody bądź wyróżnienia za wysokie osiągnięcia w krajowym lub międzynarodowym współzawodnictwie sportowym.

.....
(data, miejscowość)

.....
(czytelny podpis kandydata)

* niepotrzebne skreślić

**Opinia Miejskiej Rady Sportu Miasta Sulejówek
oraz przedstawienie wniosku Burmistrzowi Miasta Sulejówek**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpisy członków Miejskiej Rady Sportu

1.
2.
3.
4.
5.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Sulejówek jest Burmistrz Miasta Sulejówek, ul. Dworcowa 55, 0 05-070 Sulejówek.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Sulejówek, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miasta Sulejówek za pomocą adresu iod@umsulejowek.pl
3. Administrator danych osobowych – Burmistrz Miasta Sulejówek - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - 1) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miasta Sulejówek;
 - 2) realizacji umów zawartych z kontrahentami Miasta Sulejówek;
 - 3) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Sulejówek przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Sulejówek.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganych przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - 2) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - 3) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - a) dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - b) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - c) osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - d) dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - e) dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - 4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - a) osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - b) przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - 5) prawo do przeniesienia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - a) przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - b) przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
 - 6) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - a) zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - b) przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Sulejówek Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.