

**UCHWAŁA NR L/430/2018
RADY MIASTA SULEJÓWEK
z dnia 1 lutego 2018 r.**

sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały Rady Miasta Sulejówek

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2017 r.poz.1875)¹, w związku z art. 16 ust.3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych(Dz. 2017, poz. 1523), uchwała się co następuje:

§ 1.1 Ogłasza się tekst jednolity uchwały Nr XXV/223/2016 Rady Miasta Sulejówek z dnia 15 lipca 2016 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek”

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust.1, nastąpi w formie Obwieszczenia Rady Miasta Sulejówek z dnia 1 lutego 2018 r., w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek”.

§ 2.1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2. Obwieszczenie, o którym mowa w § 1 ust. 2, podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Sulejówek

Daniel Dąbrowski

¹Dz. U. 2017, poz. 2232

**OBWIESZCZENIE
RADY MIASTA SULEJÓWEK
z dnia 1 lutego 2018 r.**

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek”

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. 2017, poz. 1523) ogłasza się w załączniku do obwieszczenia jednolity tekst Uchwały Nr XXV/223/2016 z dnia 15 lipca 2016r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek” (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2016, poz. 7463), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1)Uchwałą Nr XXXI/289/2016 z dnia 29 grudnia 2016r. zmieniającą uchwałę Rady Miasta Sulejówek w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek” (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2017, poz. 1908),
- 2)Uchwałą Nr XXXIV/304/2017 z dnia 23 lutego 2017r. zmieniającą uchwałę Rady Miasta Sulejówek w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek” (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2017, poz. 4128),

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity nie obejmuje:

- 1) §2 i §3 UchwałyNr XXXI/289/2016 z dnia 29 grudnia 2016r. zmieniającą uchwałę Rady Miasta Sulejówek w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek” (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2017, poz. 1908), tj.: §2 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sulejówek., §3 Uchwała wchodzi w życie 14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego nie wcześniej niż z dniem 1 lipca 2017r.
- 2) §2 i §3 Uchwały Nr XXXIV/304/2017 z dnia 23 lutego 2017r. zmieniającą uchwałę Rady Miasta Sulejówek w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek” (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2017, poz. 4128), tj.: §2 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sulejówek., §3 Uchwała wchodzi w życie 14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego nie wcześniej niż z dniem 1 lipca 2017r.

3. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miasta Sulejówek

Daniel Dąbrowski

**UCHWAŁA NR XXV/223/2016
RADY MIASTA SULEJÓWEK
z dnia 15 lipca 2016r.**

w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875)¹ oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289)², po zaopiniowaniu przez Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Mińsku Mazowieckim, uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sulejówek.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIV/213/2016 Rady Miasta Sulejówek z dnia 30 czerwca 2016 r., w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek”.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, nie wcześniej niż z dniem 1 sierpnia 2016 r.³

¹Dz. U. 2017, poz. 2232

²Dz. U. 2017, poz. 2056; Dz. U. 2017, poz. 2422

³Uchwała weszła w życie z dniem 1 sierpnia 2016r.

Załącznik do Uchwały Nr XXV/223/2016
Rady Miasta Sulejówek
z dnia 15 lipca 2016r.
stanowiący Załącznik
Obwieszczenia Nr L/430/2018
Rady Miasta Sulejówek
z dnia 1 lutego 2018r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek

Rozdział 1

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie swojej nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) selektywne zbieranie odpadów komunalnych z podziałem na:
 - a) szkło,
 - b) papier,
 - c) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe;
 - d) przeterminowane leki,
 - e) chemikalia,
 - f) zużyte baterie i akumulatory,
 - g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - h) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - i) zużyte opony,
 - j) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone i opakowaniowe ulegające biodegradacji,
 - k) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne.⁴

§ 2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku przez uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości; właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

§ 3.1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na własnej nieruchomości przy spełnieniu następujących warunków:

- 1) czynność ta zostanie dokonana w miejscach o utwardzonym podłożu przy jednoczesnym zabezpieczeniu przed spływem zużytej wody na tereny sąsiedniej nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji;
- 2) powstające ścieki zostaną odprowadzone do szczelnego zbiornika bezodpływowego.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi są dozwolone na terenie nieruchomości właściciela, wyłącznie w odniesieniu do drobnych napraw, polegających na wymianie kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnienia płynów, regulacjach, itp. pod warunkiem, że powstałe odpady zostaną zebrane i usunięte zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz nie będzie to wpływać ujemnie na środowisko i stwarzać uciążliwości dla najbliższego otoczenia.

Rozdział 2

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów

⁴W brzmieniu określonym § 1 pkt 1 Uchwały Nr XXXI/289/2016 z dnia 29 grudnia 2016 r. zmieniającej uchwałę Rady Miasta Sulejówek w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek”(Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2017, poz. 1908), który wszedł w życie z dniem 1 lipca 2017 r.

**komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki
rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym,
porządkowym i technicznym**

§ 4 1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie między innymi poprzez wyposażenie nieruchomości w pojemnik do gromadzenia odpadów komunalnych.

2. Ustala się następujące rodzaje i minimalną pojemności pojemników do zbierania zmieszanych oraz segregowanych odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l;
- 2) worki o pojemności 120 l;
- 3) kontenery o pojemności 2,5 m³, 5 m³, 7 m³;
- 4) kosze uliczne o pojemności 30-70 l.

3. Właściciel nieruchomości ustala potrzebną ilość pojemników w oparciu o wskaźniki określone w ust. 4, liczbę osób zamieszkujących nieruchomość, zgodnie z wypełnioną deklaracją oraz częstotliwością odbierania odpadów odrębnie dla każdego z rodzajów zabudowy mieszkaniowej.

4. Zmieszane odpady komunalne powinny być gromadzone w zamykanych i szczelnych pojemnikach, kontenerach przeznaczonych wyłącznie do tego celu, o minimalnej pojemności:

- 1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych na jedną osobę musi przypadać co najmniej 30 l pojemności pojemnika, przy czym każda nieruchomość musi być wyposażona, w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 l;
- 2) dla budynków mieszkalnych wielolokalowych powyższej 6 lokali minimalna pojemność pojemnika:
 - a) do 20 osób- o pojemności co najmniej 1100 l,
 - b) od 21 do 35 osób- o pojemności, co najmniej 2 x 1100 l,
 - c) powyższej 35 osób- o pojemności, co najmniej 3 x 1100 l;
- 3) W odniesieniu do szkół i przedszkoli na każdego ucznia i pracownika musi przypadać co najmniej 3 l pojemności pojemnika;
- 4) w odniesieniu do lokali handlowych , na każde 10 m² powierzchni całkowitej lokalu musi przypadać co najmniej 50 l pojemności pojemnika;
- 5) w odniesieniu do punktów handlowych poza lokalem musi przypadać, co najmniej 40 l na każdego zatrudnionego , przy czym na 1 punkt musi przypadać, co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 l;
- 6) w odniesieniu do lokali gastronomicznych na jedno miejsce konsumpcyjne musi przypadać, co najmniej 15 l pojemności pojemnika, przy czym dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz poza lokalem, co najmniej 1 pojemnika o pojemności 120 l;
- 7) w odniesieniu do ulicznych punktów szybkiej konsumpcji musi przypadać co najmniej 1 pojemnik o pojemności co najmniej 120 l;
- 8) w odniesieniu do zakładów pracy, rzemieślniczych , usługowych i produkcyjnych na każdym 10 pracowników musi przypadać, co najmniej 120 l pojemności pojemnika;
- 9) w odniesieniu do domów opieki, hoteli, itp. na jedno łóżko musi przypadać, co najmniej 20 l pojemności pojemnika;
- 10) w odniesieniu do cmentarzy dla zapewnienia czystości wymagane jest ustawienie pojemnika/ pojemników zapewniających pojemność, co najmniej 3 l na jedno miejsce

pochówku, przy czym w okresie od 15 października do 15 listopada ilość pojemników należy dostosować do zapotrzebowania.

5. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny powinny być gromadzone w zabudowie jednorodzinnej, workach o pojemności określonej w ust. 2 pkt 2. oznaczonych następująco:

- 1) „PAPIER” z przeznaczeniem na odpady z papieru i tektury- kolor niebieski,
- 2) „SZKŁO” z przeznaczeniem na odpady ze szkła - kolor zielony;
- 3) „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” z przeznaczeniem na odpady z tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych- kolor żółty;
- 4) „BIO” z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone- kolor brązowy.⁵

6. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny powinny być gromadzone w zabudowie wielolokalowej w pojemnikach o pojemności co najmniej 1100 l. oznaczonych następująco:

- 1) „PAPIER” z przeznaczeniem na odpady z papieru i tektury- kolor niebieski,
- 2) „SZKŁO” z przeznaczeniem na odpady ze szkła - kolor zielony;
- 3) „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” z przeznaczeniem na odpady z tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych- kolor żółty;
- 4) „BIO” z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone- kolor brązowy.”

Dopuszcza się zbieranie odpadów szkła opakowaniowego w pojemniku o pojemności co najmniej 240 l.⁶

7. Właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali segregację odpadów, zostaną wyposażeni w worki (w przypadku nieruchomości jednorodzinnych), pojemniki (w przypadku nieruchomości wielolokalowych), na odpady zebrane selektywnie.

8. Odpady budowlane należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach, uniemożliwiających pylenie.

9. Kosze na odpady ustawione na drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach użytku publicznego powinny być rozstawiane w taki sposób oraz w takiej ilości, aby zapewniały utrzymanie czystości w miejscach publicznych.

§ 5 1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do wyznaczenia miejsca (utwardzony plac, pomieszczenie, altana śmietnikowa) na lokalizację pojemników lub worków.

2. Na nieruchomościach zabudowanych budynkami wielolokalowymi, należy wydzielić stałe miejsce gromadzenia odpadów komunalnych w postaci altany lub wiaty śmietnikowej niedostępnej dla osób trzecich.

3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki i kontenery w

⁵W brzmieniu określonym § 1 pkt 2 Uchwały, o której mowa w przypisie 3, który wszedł w życie z dniem 1 lipca 2017 r.

⁶W brzmieniu określonym § 1 pkt 3 Uchwały, o której mowa w przypisie 3, który wszedł w życie z dniem 1 lipca 2017 r.

takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożenia dla zdrowia użytkowników, a szczególności mają obowiązek utrzymania ich w czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnętrznej.

Rozdział 3

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

„§ 6. 1. Ustala się następującą częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

1) nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej:

- a) **zmieszane odpady komunalne** – *raz na dwa tygodnie*, poprzez wystawienie odpadów poza teren nieruchomości, np. przy wjeździe na nieruchomość od strony oznaczonej tabliczką z adresem nieruchomości lub udostępnienie w altankach śmietnikowych, itp. w dniu odbioru tego rodzaju odpadów wyznaczonym zgodnie z harmonogramem,⁷
- b) **odpady komunalne zebrane selektywnie** (szkło, papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe – *raz na cztery tygodnie*, poprzez wystawienie odpadów poza teren nieruchomości, np. przy wjeździe na nieruchomość od strony oznaczonej tabliczką z adresem nieruchomości lub udostępnienie w altankach śmietnikowych, itp. w dniu odbioru tego rodzaju odpadów wyznaczonym zgodnie z harmonogramem,⁸
- c) **odpady ulegające biodegradacji** (odpady kuchenne oraz zielone) – *raz na dwa tygodnie*, w okresie od kwietnia do października oraz *raz na cztery tygodnie* w okresie od listopada do marca, poprzez wystawienie odpadów poza teren nieruchomości, np. przy wjeździe na nieruchomość od strony oznaczonej tabliczką z adresem nieruchomości lub udostępnienie w altankach śmietnikowych, itp. w dniu odbioru tego rodzaju odpadów wyznaczonym zgodnie z harmonogramem,⁶
- d) **odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony**- *raz w roku*, poprzez wystawienie odpadów poza teren nieruchomości, np. przy wjeździe na nieruchomość od strony oznaczonej tabliczką z adresem nieruchomości w dniu odbioru tego rodzaju odpadów wyznaczonym zgodnie z harmonogramem,⁶

2) nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielolokalowej:

- a) **zmieszane odpady komunalne** – *dwa razy w tygodniu*, poprzez udostępnienie dostępu do altan i wiat śmietnikowych, w dniu odbioru tego rodzaju odpadów wyznaczonym zgodnie z harmonogramem,⁶
- b) **odpady komunalne zebrane selektywnie:**(szkło, papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – *raz na tydzień*, poprzez

⁷W brzmieniu określonym § 1 pkt 4 Uchwały, o której mowa w przypisie 3, który wszedł w życie z dniem 1 lipca 2017 r.

⁸W brzmieniu określonym § 1 pkt 1 Uchwały Nr XXXIV/304/2017 z dnia 23 lutego 2017r. zmieniającej uchwałę Rady Miasta Sulejówek w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek” (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2017, poz. 4128), który wszedł w życie z dniem 1 lipca 2017 r.

udostępnienie ostępu do altan i wiat śmietnikowych, w dniu odbioru tego rodzaju odpadów wyznaczonym zgodnie z harmonogramem,⁹

- c) **odpady ulegające biodegradacji** (odpady kuchenne oraz zielone) – *raz na tydzień*, w okresie od kwietnia do października oraz *raz na dwa tygodnie* w okresie od listopada do marca, poprzez udostępnienie dostępu do altan i wiat śmietnikowych itp. w dniu odbioru tego rodzaju odpadów wyznaczonym zgodnie z harmonogramem,⁶
- d) **odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony** – *dwa razy w roku*, poprzez ulokowanie odpadów w wyznaczonym przez zarządcę spółdzielni lub wspólnoty mieszkaniowej miejscu, posiadającym łatwy dostęp, w dniu odbioru tego rodzaju odpadów, wyznaczonym zgodnie z harmonogramem, po telefonicznym lub mailowym zgłoszeniu przedsiębiorcy wyłonionemu przez Miasto Sulejówek.⁶

2. ⁶Właściciele nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, mogą również dostarczać nieodpłatnie, pochodzące z gospodarstw domowych:

- 1) odpady ulegające biodegradacji w tym odpady kuchenne i zielone, papier i tekturę metal, tworzywa sztuczne, szkło, zużyte opony, przeterminowane leki i chemikalia, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (w każdej ilości); odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (w ilości do 2 m³ na rok); do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
- 2) przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych odpowiednio oznaczonych pojemników ustawionych przez Miasto w wyznaczonych aptekach na terenie Miasta Sulejówek lub do PSZOK;
- 3) zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych odpowiednio oznaczonych pojemników znajdujących się w szkołach, świetlicach i innych obiektów użyteczności publicznej lub w PSZOK.

3. ⁶Właściciele nieruchomości położonych na terenie zabudowy jednorodzinnej, na których zamieszkują mieszkańcy mogą również odpady ulegające biodegradacji (zielone) zagospodarować w indywidualnych przydomowych kompostownikach.

§ 7. 1. Ustala się następującą częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) Odpady zmieszane niesegregowane:
 - a) obiekty użyteczności publicznej- *nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu*,
 - b) punkty handlowe i usługowe-*nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu*,
 - c) obiekty i lokale gastronomiczne- *wg potrzeb z zachowaniem warunków sanitarnych, estetycznych i porządkowych (tak aby nie dopuszczać do przepelniania się pojemników i wysypywania się z nich odpadów)*,
 - d) kosze uliczne i przystankowe *wg potrzeb z zachowaniem warunków sanitarnych*,

⁹W brzmieniu określonym § 1 pkt 2 Uchwały, o której mowa w przypisie 7, który wszedł w życie z dniem 1 lipca 2017 r.

estetycznych i porządkowych (tak aby nie dopuszczać do przepelniania się pojemników i wysypywania się z nich odpadów),

- e) działka wykorzystywana jako rekreacyjna - *nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,*
 - f) cmentarze, *wg potrzeb z zachowaniem warunków sanitarnych, estetycznych i porządkowych (tak aby nie dopuszczać do przepelniania się pojemników i wysypywania się z nich odpadów).*
- 2) Odpady zbierane i odbierane w sposób selektywny *wg potrzeb z zachowaniem warunków sanitarnych, estetycznych i porządkowych (tak aby nie dopuszczać do przepelniania się pojemników i wysypywania się z nich odpadów).*

2. Właściciele nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku, a także do przekazywania odpadów komunalnych podmiotowi wpisanemu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

§ 8. Częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości określa się następująco:

1) nieczystości ciekłe winny być usuwane z terenu nieruchomości w miarę potrzeb z taką częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wpływ nieczystości ze zbiornika na skutek jego przepelnienia, jak również zanieczyszczenia ziemi wód podziemnych, w terminach uzgodnionych z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;

2) osady ściekowe powstające w przydomowych oczyszczalniach ścieków należy opróżniać zgodnie z ich instrukcją eksploatacji oczyszczalni.

Rozdział 4.

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§9. 1. Odebrane od mieszkańców odpady zmieszane, zielone oraz pozostałości z sortowania i mechaniczno-biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania, muszą być kierowane w pierwszej kolejności do Regionalnych Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK), położonych najbliżej miejsca wytworzenia odpadów w ramach regionu wskazanego w Uchwale Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami (WPGO).

2. Kolejność kierowania strumienia odpadów może ulec tymczasowej zmianie, tylko w sytuacji awarii RIPOK lub innej sytuacji uniemożliwiającej przyjęcie odpadów. W takim przypadku, odpady powinny zostać przekazane do instalacji wskazanej jako zastępcza na wypadek awarii, zgodnie z WPGO.

3. Selektywnie zebrane odpady komunalne powinny trafić do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią sposobu postępowania z odpadami o którym mowa w ustawie o odpadach.

Rozdział 5.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów

przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 10. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania ich bez nadzoru i zapewnienia ochrony przez zagrożeniem lub uciążliwością dla innych ludzi.

2. Właściciel lub opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta na terenie przeznaczonym do użytku publicznego.

3. Właściciel psa zobowiązany jest do:

- 1) dopilnowania aby pies wyprowadzany był pod nadzorem, na uwięzi w obroży, a w przypadku ras uznawanych za agresywne także w kagańcu;
- 2) w przypadku pozostawiania psa bez opieki oraz w środkach komunikacji zbiorowej, pies powinien posiadać kaganiec;
- 3) zabezpieczenia nieruchomości w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa.

4. Zabrania się pozostawiania zwierząt bez opieki, chyba, że zwierzę znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający opuszczenie go przez zwierzę.

Rozdział 6.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej.

§ 11. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na obszarach wyłączonych z produkcji rolnej:

- 1) w budynkach wielorodzinnych;
- 2) na nieruchomościach zabudowy jednorodzinnej o powierzchni działki poniżej 1000 m².

2. Na terenach wskazanych w ust. 1 pkt. 2, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich przy zachowaniu następujących warunków:

- 1) posiadanie budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymagania wynikające z obowiązujących przepisów;
- 2) prowadzenie hodowli nie będzie powodowało uciążliwości dla mieszkańców i użytkowników nieruchomości sąsiednich oraz zagrożenia sanitarnego.

3. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie pszczoł po spełnieniu następujących wymagań:

- 1) usytuowania uli w miejscach uniemożliwiających przypadkowe wejście osób postronnych oraz oznakowania tych miejsc tablicami z napisem „Uwaga – pszczoły! Osobom nieupoważnionym wstęp zabroniony”;
- 2) usytuowania uli w odległości co najmniej 10 m od granicy nieruchomości i drogi publicznej, z tym, że odległość ta może być zmniejszona za zgodą właściciela lub użytkownika nieruchomości sąsiedniej.

Rozdział 7.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.

§12. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają następujące obszary:

- 1) zabudowane budynkami jednorodzinnymi w przypadku stwierdzenia występowania gryzoni;
- 2) zabudowie wielolokalowej oraz w obiektach, w których prowadzona jest działalność oświatowa, kulturalna, społeczna, socjalna, z zakresu opieki zdrowotnej, handlu i przechowywania artykułów spożywczych, a także pozostałych służących użyteczności publicznej - co najmniej raz w roku w miesiącach wrzesień – październik.

2. Realizacja obowiązku deratyzacji dotyczy w szczególności miejsc gromadzenia odpadów komunalnych, korytarzy piwnicznych, węzłów ciepłowniczych, studzienek, przyłączy kanalizacyjnych.

Przewodniczący
Rady Miasta Sulejówek

Daniel Dąbrowski

UZASADNIENIE

Zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. 2017, poz. 1523), organy jednostek samorządu terytorialnego zobowiązane są do ogłaszania tekstów jednolitych znowelizowanych aktów normatywnych.

Tekst jednolity aktu prawnego ogłasza się w formie obwieszczenia w Dzienniku Urzędowym Województwa.

W tekście jednolitym uchwały Nr XXV/223/2016 z dnia 15 lipca 2016r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek” uwzględniono zmiany wprowadzone:

- 1) uchwałą Nr XXXI/289/2016 z dnia 29 grudnia 2016r. zmieniającą uchwałę Rady Miasta Sulejówek w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek”,
- 2) uchwałą Nr XXXIV/304/2017 z dnia 23 lutego 2017r. zmieniającą uchwałę Rady Miasta Sulejówek w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Sulejówek”.